



<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>	

## PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA



### EJES TEMÁTICOS DE LA ACREDITACIÓN

<b>TRANSFORMACIÓN CULTURAL PERMANENTE</b> 	<b>MEJORAMIENTO CONTINUO</b> 	<b>GESTIÓN CLÍNICA EXCELENTE Y SEGURA</b> 
<b>ATENCIÓN CENTRADA EN EL USUARIO</b> 	<b>GESTIÓN DEL RIESGO</b> 	<b>RESPONSABILIDAD SOCIAL</b> 
<b>HUMANIZACIÓN DE LA ATENCIÓN EN SALUD</b> 	<b>GESTIÓN DE LA TECNOLOGIA</b> 	

SANTIAGO DE CALI, ENERO 2022



**CONTENIDO**

1.	OBJETIVO .....	3
2.	ALCANCE .....	3
3.	NORMATIVA.....	3
4.	DEFINICIONES.....	4
5.	CONTENIDO.....	6
5.1.	INTRODUCCIÓN.....	6
5.2.	GOBIERNO DE TI ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, GESTION Y CONTROL DE LAS TI.....	9
5.3.	LAS DECISIONES QUE DEBEN TOMARSE ESTÁN AGRUPADAS EN 5 GRUPOS: PRINCIPIOS, ARQUITECTURA, INFRAESTRUCTURA, NECESIDAD DE APLICACIONES DE GESTIÓN E INVERSIONES DE TI. ....	10
5.4.	DOMINIOS DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE TI COMO LINEAMIENTO DE MINTIC PARA IMPLEMENTAR EN LAS EMPRESAS DEL ESTADO .....	11
5.4.1.	DOMINIO DE PLANEACIÓN DE LA ARQUITECTURA .....	11
5.4.2.	DOMINIO DE ARQUITECTURA MISIONAL .....	11
5.4.3.	DOMINIO DE ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN .....	12
5.4.4.	DOMINIO DE ARQUITECTURA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN.....	12
5.4.5.	DOMINIO DE ARQUITECTURA DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA .....	12
5.4.6.	DOMINIO DE ARQUITECTURA DE SEGURIDAD .....	12
5.5.	JUSTIFICACIÓN.....	12
5.6.	EL PROBLEMA .....	13
5.7.	ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS .....	13
5.8.	ANÁLISIS DE LAS 6M .....	14
5.9.	DIAGNOSTICO GESTION INTEGRAL DE TI .....	16
5.9.1.	EVALUACIÓN GESTIÓN ESTRATÉGICA TI.....	16
5.9.2.	EVALUACIÓN GESTIÓN DE PROCESOS TI.....	18
5.9.3.	EVALUACIÓN GESTIÓN DE CULTURA TI .....	20
5.10.	FORMULACION ESTRATEGICA DE T.I.....	21
5.11.	ANÁLISIS DE BRECHAS EN LA FORMULACIÓN ESTRATÉGICA TI.....	24
5.12.	MAPA TRATÉGICO TI .....	28
5.13.	ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS TI. ....	29
5.14.	CONCLUSIONES.....	29
6.	INDICADORES .....	30
7.	CRONOGRAMA.....	32
8.	CONTROL DE REGISTROS.....	37
9.	ELABORO, REVISO Y APROBÓ .....	37



## 1. OBJETIVO

Formular el **Direccionamiento Estratégico de Tecnologías de Información-TI** como un Proyecto arquitectura empresarial de Tecnología Informática para el Hospital Departamental Mario Correa Rengifo E.S.E., encaminados a fortalecer la gestión en sus dominios. Permitiendo que los recursos de tecnología se administren de la mejor manera para que eficiente y efectivamente soporten los objetivos del negocio.

Alinear al personal hacia objetivos claros, con indicadores del desempeño medibles y aceptados.

Enfocar los objetivos, factores críticos del éxito, acciones y proyectos hacia el logro de la visión de la institución, considerando los aspectos claves del sector en que se compete.

A nivel de las Empresas Sociales del Estado “E.S.E.” Hospital Departamental Mario Correa Rengifo ESE, con la Planeación Estratégica de Tecnología Informática, se pretende optimizar el uso de los recursos financieros, humanos y técnicos, encaminados a una gestión eficiente y eficaz de los bienes públicos.

## 2. ALCANCE

El alcance del PETI indica lo que efectivamente debe lograr la ESE durante la vigencia del PETI. El alcance establecido en el PETI garantiza cubrimiento a todos los dominios del Marco de Referencia de AE, es transversal a toda la organización, se involucran los procesos Misionales, de Apoyo, de Direccionamiento y de evaluación, cuenta con la asignación de recursos de operación e inversión para el desarrollo de sus actividades.

## 3. NORMATIVA

**Ley 44 de 1993** “por la cual se modifica y adiciona la Ley 23 de 1982 y se modifica la Ley 29 de 1944.” (Derechos de autor).

**Ley 527 de 1999** “por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones”.

**Ley 1273 de 2009** “Por medio de la cual se modifica el Código Penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado - denominado "de la protección de la información y de los datos"- y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones, entre otras disposiciones”



**E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO**

PROCESO GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SUBPROCESO

**PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**

**Ley 1581 de 2012** “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”.

**Ley 1712 de 2014** “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”.

**Decisión Andina 351 de 2015** “Régimen común sobre derecho de autor y derechos conexos”.  
CONPES 3854 de 2016 – Política de Seguridad Digital del Estado Colombiano.

**Decreto 1078 de 2015** modificado por el Decreto 1008 de 2018 - Política de Gobierno Digital que contiene el Modelo de Seguridad y Privacidad - MSPI de MINTIC.

**Decreto 1499 de 2017**, el cual modificó el Decreto 1083 de 2015 – Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

**G.ES.06 Guía Cómo Estructurar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2** Estrategia TI Guía Técnica Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC 2019

#### 4. DEFINICIONES

TERMINO	DEFINICIÓN
<b>Planificación estratégica</b>	Es una herramienta de gestión que permite establecer el que hacer y el camino que deben recorrer las organizaciones para alcanzar las metas previstas.
<b>Marco de Referencia de AE</b>	Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado.
<b>AE</b>	Arquitectura Empresarial definición relacionada con el desarrollo del proceso de TI y dominios de datos, aplicaciones, infraestructura, seguridad y procesos en una organización
<b>Confidencialidad</b>	Propiedad de la información que la hace no disponible, es decir, divulgada a individuos, entidades o procesos no autorizados.
<b>AoAs</b>	Áreas de análisis que son la infraestructura, las aplicaciones, operaciones, y la gente.
<b>Disponibilidad</b>	Propiedad de ser accesible y utilizable a demanda por una entidad.
<b>Estándar</b>	Regla que especifica una acción o respuesta que se debe seguir a una situación dada. Los estándares son orientaciones obligatorias que buscan hacer cumplir las políticas. En este documento se habla de las Norma Técnica Colombiana ISO27001
<b>Gestión del riesgo</b>	Proceso efectuado por la alta dirección de la entidad y por todo el personal para proporcionar a la administración un aseguramiento



TERMINO	DEFINICIÓN
	razonable con respecto al logro de los objetivos.
<b>Incidente de seguridad de la información</b>	Resultado de intentos intencionales o accidentales de romper las medidas de seguridad de la información impactando en la confidencialidad, integridad o disponibilidad de la información.
<b>Información</b>	Es un conjunto organizado de datos, que constituyen un mensaje sobre un determinado ente o fenómeno. Indicación o evento llevado al conocimiento de una persona o de un grupo. Es posible crearla, mantenerla, conservarla y transmitirla
<b>Integridad</b>	Propiedad de exactitud y completitud.
<b>Aplicaciones</b>	Software informático que proporciona funcionalidad al usuario final. Requiere la existencia de un sistema operativo en el que ejecutarse. Algunos ejemplos son los procesadores de texto, las hojas de cálculo o los programas de gestión de bases de datos.
<b>Inventario de activos</b>	Lista de todos aquellos recursos (físicos, de información, software, documentos, servicios, personas, intangibles, etc.) dentro del alcance del SGSI, que tengan valor para la organización y necesiten por tanto ser protegidos de potenciales riesgos
<b>Política de seguridad de información</b>	Es el instrumento que adopta una entidad para definir las reglas de comportamiento aceptables en el uso y tratamiento de la información
<b>Antivirus (AV)</b>	Software o tecnología de hardware que protege al entorno informático frente a cualquier software peligroso.
<b>Perfil de riesgos para la empresa (BRP)</b>	Medida del riesgo al que está expuesto una empresa, según el entorno empresarial y el sector en que compete.
<b>Riesgo</b>	Es la posibilidad de que suceda algún evento que tendrá un impacto sobre los objetivos institucionales Se expresa en términos de probabilidad y consecuencias.
<b>Riesgo de seguridad y privacidad:</b>	Potencial de que una amenaza determinada explote las vulnerabilidades de los activos o grupos de activos causando así daño a la organización. Se mide en términos de probabilidad y consecuencias
<b>Índice de defensa en profundidad (DiDI)</b>	Medida de las defensas de seguridad utilizadas en el personal, los procesos y la tecnología para contribuir a reducir los riesgos identificados en una empresa.
<b>Zona desmilitarizada (DMZ)</b>	Parte de la red separada de la red interna mediante un cortafuego y conectada a Internet a través de otro cortafuego.




TERMINO	DEFINICIÓN
<b>Servidor de seguridad (cortafuegos)</b>	Dispositivo de hardware o software que ofrece protección a los equipos frente al acceso no autorizado a través de la red.
<b>Infraestructura</b>	Funcionalidad de red, así como su administración y mantenimiento para ofrecer compatibilidad con la defensa de red, respuesta frente a incidentes, disponibilidad de red y análisis de errores. Incluye compatibilidad con los procesos empresariales internos y externos, y acerca de cómo se crean e implementan los hosts.
<b>Autenticación multifactor</b>	Autenticación que requiere una combinación de al menos dos de los siguientes elementos: algo que se sabe; algo que se tiene; o algo propio del usuario. Por ejemplo, la tarjeta de débito de su banco es una autenticación de dos factores: requiere algo que tiene (la tarjeta) y algo que sabe (el número PIN). Solicitar a alguien que teclee múltiples contraseñas para la autenticación, supone una autenticación de un solo factor al tratarse únicamente de algo que sabe el usuario. Por lo general, cuantos más factores, más segura es la autenticación. Así, un sistema que requiera una tarjeta identificativa (algo que posee), un PIN (algo que sabe) y una huella dactilar escaneada (algo propio) es más seguro que cualquier otro que únicamente solicite el nombre de usuario/contraseña (factor único) o una tarjeta de identidad y el PIN.
<b>Operaciones</b>	Los miembros de una empresa, así como las directivas, los procesos, los procedimientos y las prácticas que se relacionan con su protección y la de la empresa.
<b>Personal</b>	Los miembros de una empresa, así como las directivas, los procesos, los procedimientos y las prácticas que se relacionan con su protección y la de la empresa.
<b>Infraestructura de clave pública (PKI)</b>	Conjunto integrado de tecnologías necesario para proporcionar un cifrado por clave pública y firmas digitales. Utiliza una combinación de cifrado por clave pública y privada que ofrece gestión de claves e integridad y confidencialidad de los datos.
<b>Proceso</b>	Serie documentada de tareas secuenciales que se utiliza para realizar una función del negocio.

## 5. CONTENIDO

### 5.1. INTRODUCCIÓN

De acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano, el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (en adelante PETI) es el instrumento que se utiliza para expresar la



	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

Estrategia de TI en el Hospital. El PETI hace parte integral de la estrategia de la institución y es el resultado de un adecuado ejercicio de planeación estratégica de TI. Debe ser proyectado a 4 años y deberá ser actualizado anualmente a razón de los cambios de la estrategia del sector, la institución y la evolución y tendencias de las Tecnologías de la Información.

La implementación continua del PETi, es disponer de un Direccionamiento Estratégico de Tecnologías de Información-TI, para logra óptimos niveles de seguridad, confiabilidad, permanencia y competitividad en el medio y contar con una gestión de proceso medible cualitativa y cuantitativamente sobre los procesos funcionales, misionales y logístico en el momento de tomar decisiones a nivel gerencial, todo esto con llevar a mejorar el desempeño de la institución y a prestar un mejor servicio adecuado y oportuno.

El Direccionamiento Estratégico de Tecnología Informática en una Organización es tener una concepción amplia de gerencia para manejar el cambio y ser partícipes activos de él, teniendo en cuenta las tendencias tecnológicas del mercado, todos los posibles usos de la tecnología informática, la Infraestructura actual de la organización, generándole ventajas competitivas, para el mejoramiento de la gestión, desarrollo de los activos intangibles (Información y Conocimiento), ventajas competitivas, aumento de la productividad y para garantizar el éxito de las inversiones.

Por lo tanto, es importante desarrollar e implementar dentro de la institución el **Direccionamiento Estratégico de Tecnologías de Información-TI**, en donde debe estar alineada a los objetivos corporativos, con estrategias y posiciones claras de la empresa en las tres dimensiones de mayor impacto (Recurso Humano, Tecnología y Procesos), manteniéndonos preparados a las cambiantes necesidades del entorno en todo lo relacionado a lo comercial, financiero, legislativo y otros factores que amenacen la continuidad permanente y/o obstaculicen el mejoramiento continuo de la empresa.

El hospital Departamental Mario Correa Rengifo ESE, en su procesos de operación para la prestación de los servicios, la gestión administrativa y de apoyo evidencia debilidades en desarrollo de la tecnología informática y los sistemas de información, en relación que la ESE, se ha contado con pocos recursos de inversión para alinear el crecimiento de la infraestructura de TI, con la sistematización integral, en el último cuatrienio se presentó un aumento de usuarios de TI y nuevos puestos de trabajo, pasando de 100 usuarios en el directorio activo a 300 usuarios, evidenciándose de esta manera un déficit en el soporte regulado de la red, desnormalización de las redes lógicas y eléctricas, el Hospital ha solventado la situación generada, pero se requiere que el problema de infraestructura se aborde con una estrategia, con recursos para alinear las capacidades de TI a los requerimientos de los procesos.

**E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO**

PROCESO      GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SUBPROCESO

**PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**

El proceso de gestión de la información en la ESE, no ha contado con un proceso de evolución y transformación que evidencie desarrollo continuo en el proceso, y que le permita cumplir con los estándares y requerimientos establecidos por las normas.

Al finalizar la vigencia 2021 el avance del PETI, cierra su ejecución con componentes pendientes por ejecutar que permitan alinear las tecnologías de información acorde a las necesidades reales y puntales del desarrollo propio de la Institución.

Se generaron los siguientes logros, de los cuales varios pertenecen al mantenimiento del proceso:


Con referencia al componente Arquitectura de aplicaciones en la matriz ponderada, Fortalecer la implementación y capacitación para la integración de los módulos de contabilidad, estratégicos y costos e indicadores 6 módulos pendientes se logró un avance, generando un gran valor agregado a la integración la puesta en marcha del módulo contable con referente importante y de peso para integrar la gestión de la operación y generación de información para real para toma de decisiones.

Con referencia al componente de arquitectura empresarial arquitectura de tecnológica Generar recursos propio o de inversión para satisfacer las necesidades de tecnología de acuerdo a la capacidad de la ese, los requerimientos del sistema de información y el avance tecnológico para la hardware, redes lógicas, eléctricas y comunicaciones, licenciamiento y renovación, se logró al finalizar la vigencia las siguientes adquisiciones en infraestructura: con la acciones desarrolladas en la vigencia se logró fortalecer la infraestructura de acuerdo a las capacidades de inversión y adquisición, las cifras fueron las siguientes: prestación del servicio de impresión y fotocopias para soportar la operación del sistema de información \$ 58.800.000, soporte tecnico panacea \$ 22.400.000, adquisición de 270 licencias de software de detección y reparación de software malicioso- antivirus \$24.000.000, licenciamiento y soporte facturación electrónica \$ 8.856.000, certificados digitales \$ 2.000.000, adquisición de 20 licencias Microsoft 365 business standard- correos 100 gb- 1 tera en OneDrive- microsoft teams- share point- Microsoft 365 business standard -monthly prepaid- exchange online archiving for exchange \$ 16.500.000, alquiler de equipos de computo con capacidad tecnológica para soportar la implementación del sistema de información \$ 250.000.000, adquisición de utm o firewall físico tz470 s14.500.000

Con base en lo anterior el presente documento plantear la FORMULACION **PLAN DE DESARROLLO DE T.I. 2022 - 2023**; con la finalidad de que le ofrezca a la institución fortalecer las mejores prácticas e identificar oportunidades de mejora a tiempo, previniendo la materialización de riesgos y logrando un excelente nivel de crecimiento organizacional.

El Plan estratégico de TI tecnología de información de la ESE, esta alienado con el plan de desarrollo Vigente, ya que las necesidades de implementar arquitectura empresarial de información, arquitectura de negocios o procesos, arquitectura de aplicaciones, arquitectura



	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

de tecnología y de Seguridad Digital, a pesar que ha presentado un grado de evolución continuo desde el 2018, persisten la necesidad de consolidar y madurar la estructura de TI en la institución, razón a lo anterior y teniendo en cuenta en la evaluación de la matriz ponderada de evaluación del PETI 2021 a diciembre 31 de 2021, se evidencian debilidades en la consolidación de la infraestructura necesaria, se Plantea PETI 2022 – 2023, con posibilidades de ejecutarlo en la presente vigencia si se apropian recursos de inversión para la adquisición de tecnología.

## **5.2. GOBIERNO DE TI ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, GESTION Y CONTROL DE LAS TI.**

La información y la tecnología que recoge almacena y distribuye la información se encuentran entre los recursos y activos más importantes para la diferenciación y el logro de ventajas competitivas de una organización siendo de suma importancia el alineamiento de las tecnologías de la información con las metas y objetivos organizacionales.


Las implementaciones en TI, involucran inversiones tanto por adelantado como una vez en curso, y las ganancias no son predecibles ya que los negocios requieren cambios constantes. Estas incertidumbres y complejidades llevan a muchos directores de empresas a abdicar en su responsabilidad de hacer que su gente utilice la TI efectivamente.

La Tecnología de la información permite aumentar la competitividad de la organización teniendo como objetivo las prioridades estratégicas de la empresa no así las tácticas. Entendemos la estrategia como una serie de elecciones como el determinar quiénes son los clientes a los que se apunta, cuáles son los productos y servicios que se ofrecen y cuál es la posición única y valiosa a la que apunta la firma y qué procesos centrales incorporan la posición única de la firma en el mercado

Es muy importante que los directores de la empresa reconozcan la responsabilidad que tienen en la toma de decisiones y el uso y manejo efectivo de TI y no asuman que la responsabilidad es del departamento de TI.

En resumen, se puede decir que las siguientes tareas son las necesarias para toda implantación de buen Gobierno de TI:

1. Analizar y Diagnosticar la situación actual (grado de adecuación)
2. Determinar objetivos y actividades prioritarias para la compañía
3. Elegir las actividades y procesos a implantar en la metodología
4. Elegir el grado de granularidad y las plantillas necesarias
5. Definir roles y responsabilidades
6. Institucionalizar el proceso: Capacitación y compromiso
7. Monitorear y controlar
8. Evaluar resultados

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

9. Realizar ajustes
10. Plan de mejora continua

### 5.3. LAS DECISIONES QUE DEBEN TOMARSE ESTÁN AGRUPADAS EN 5 GRUPOS: PRINCIPIOS, ARQUITECTURA, INFRAESTRUCTURA, NECESIDAD DE APLICACIONES DE GESTIÓN E INVERSIONES DE TI.

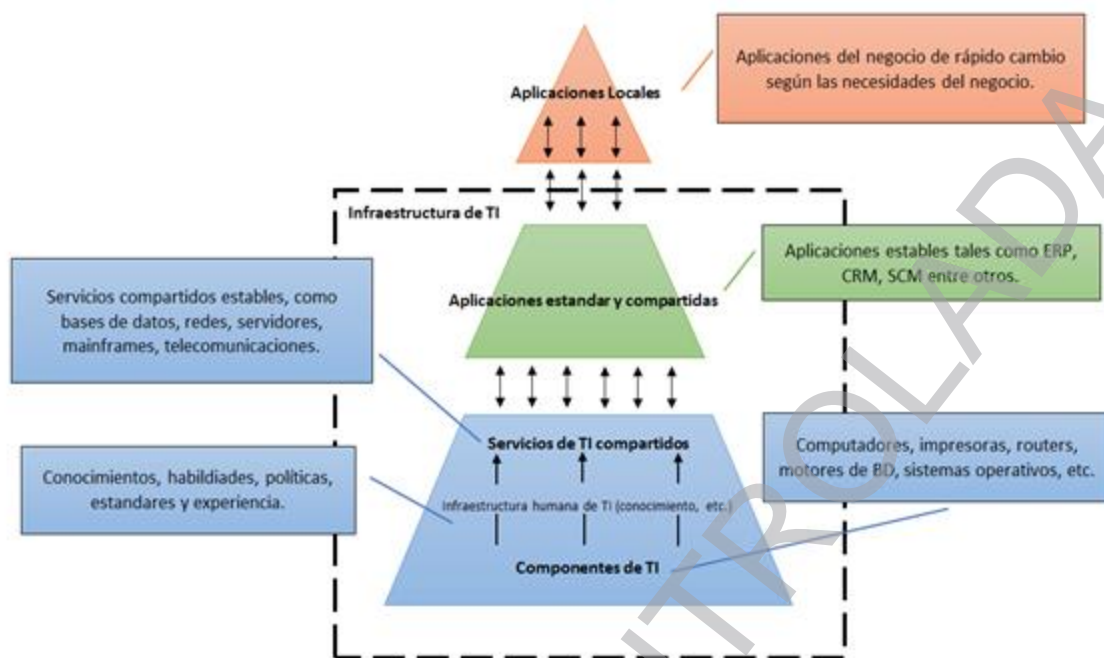
**Principios de IT:** son declaraciones de alto nivel sobre la forma en que TI es usado en el negocio, y que, cuando forman parte del lenguaje interno de la organización pueden ser apoyados, analizados, discutidos y pueden evolucionar. En conjunto con las inversiones son las actividades más estratégicas ya que establecen el rol que las TI tendrán en la organización, las prioridades y compromisos.

**Arquitectura de TI:** es la organización lógica de los datos, las aplicaciones y la infraestructura, expresado en un conjunto de políticas, relaciones y consideraciones técnicas con el objetivo de alcanzar el grado de integración y estandarización técnico y del negocio que se haya definido. La integración de los procesos permite que múltiples unidades de negocio compartan y proyecten una única interfaz al cliente.

**Infraestructura de TI:** la infraestructura de TI es la base sobre la que descansa la capacidad de TI con la que cuenta el negocio. La misma está presente a lo largo de toda la empresa como servicios fiables y compartidos y utilizados por varias aplicaciones. Una infraestructura adecuada permitirá que en el futuro el negocio pueda encarar nuevos negocios habilitados por su capacidad tecnológica.

**Necesidad de aplicaciones de gestión:** las decisiones en esta área directamente generan valor el negocio, ya que tienen el potencial de beneficiar los objetivos estratégicos del negocio. El identificar las necesidades tecnológicas tiene dos objetivos contradictorios: por un lado, es necesario aplicar *creatividad*, identificando formas nuevas y más eficientes de entregar valor al cliente a través de TI; por otro es necesario tener *disciplina* en respetar la integridad de la arquitectura definida en la empresa, manteniendo el foco en los objetivos fijados para el negocio.

**Inversiones y priorización de TI:** las inversiones en TI son como cualquier otro tipo de inversiones por lo que se debe medir el retorno esperado. Este aspecto del conjunto de decisiones es el más controversial ya que lo invertido y lo obtenido son métricas sumamente visibles y que generan controversia.




#### 5.4. DOMINIOS DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE TI COMO LINEAMIENTO DE MINTIC PARA IMPLEMENTAR EN LAS EMPRESAS DEL ESTADO

##### 5.4.1. DOMINIO DE PLANEACIÓN DE LA ARQUITECTURA

La planeación de los ejercicios de arquitectura es una de las actividades más importantes e indispensables a la hora de aplicar un enfoque de arquitectura para mejorar las capacidades internas de las entidades y de esta forma los servicios a los ciudadanos. Los lineamientos del dominio de planeación de la arquitectura permiten que las entidades realicen la planeación de los ejercicios de arquitectura empresarial y definir el alcance horizontal y vertical de cada uno a partir de las capacidades de arquitectura empresarial actuales de la entidad y las necesidades de los interesados

##### 5.4.2. DOMINIO DE ARQUITECTURA MISIONAL

Las entidades de la administración pública deben contar con un entendimiento preciso, claro y documentado de la situación actual y objetivo del modelo de intención de la entidad que describa el modelo estratégico de la entidad, el modelo financiero, el portafolio de servicios institucionales y el modelo de misional de la entidad (El modelo misional corresponde al modelo de negocio)

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>	

### 5.4.3. DOMINIO DE ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN

En las entidades, la información se ha convertido en el principal generador de valor estratégico. La información se usa para responder a las necesidades de los usuarios de las entidades. Los lineamientos de este dominio permiten definir: el diseño de los servicios de información, la gestión del ciclo de vida del dato, al análisis de información y el desarrollo de capacidades para el uso estratégico de la misma. Para este dominio se utiliza el concepto “Componente de Información”, que se refiere al conjunto de: datos, información, servicios de información, los flujos de intercambio de información y fuentes de información bajo un mismo nombre.

### 5.4.4. DOMINIO DE ARQUITECTURA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Los sistemas de información y aplicaciones son el soporte tecnológico de los procesos de las entidades públicas. Los lineamientos de este dominio permiten que la entidad diseñe aplicaciones que soporten de forma adecuada los procesos y procedimientos de la entidad para ofrecer mejores servicios a los ciudadanos.

### 5.4.5. DOMINIO DE ARQUITECTURA DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

La infraestructura tecnológica es la que sostiene los sistemas y servicios de información en las entidades, por eso es vital gestionarla con la mayor eficiencia, optimización y transparencia. Los lineamientos de este dominio habilitan a las entidades para garantizar su disponibilidad y operación permanente, que beneficie a todos los usuarios.

### 5.4.6. DOMINIO DE ARQUITECTURA DE SEGURIDAD

El dominio de arquitectura de seguridad tiene como objetivo Identificar e incorporar los controles y procesos para asegurar la protección de la información mediante un enfoque de arquitectura

## 5.5. JUSTIFICACIÓN

Disponer de un **Direccionamiento Estratégico de Tecnologías de Información-TI**, para logra óptimos niveles de seguridad, confiabilidad, permanencia y competitividad en el medio y contar con una gestión de proceso medible cualitativa y cuantitativamente sobre los procesos funcionales, misionales y logístico en el momento de tomar decisiones a nivel gerencial, todo esto con llevar a mejorar el desempeño de la institución y a prestar un mejor servicio adecuado y oportuno.



## 5.6. EL PROBLEMA

EL desarrollo actual de TI en la organización Hospital Departamental Mario Correa Rengifo ESE, no presenta evolución constante, los problemas planteados en la siguiente matriz, evidencian la situación del proceso de gestión de la información, los problemas esta caracterizados por tipo de causa, Recurso Humano, Procedimientos, Métodos, Infraestructura y tecnología, Medio ambiente, superar los problemas en detalle permitirán alinear el proceso de gestión de la información a los nuevos retos que impone la ESE.

La sumatoria de los problemas identificados por causa conlleva a que **el hospital tiene debilidad** en el desarrollo de los sistemas de información y la tecnología informática para atender las necesidades de la empresa, usuarios y proveedores

## 5.7. ANALISIS DE INVOLUCRADOS

GRUPOS	INTERESES	PROBLEMAS RECIBIDOS	RECURSOS Y MANDATOS
<b>Secretaria Departamental de Salud</b>	Esperan que el Hospital se comporte como un Hospital piloto en la implementación de un sistema de información integral, para desplegar una HC única en el Valle del Cauca	El Erp Implementado tiene un 93% de cobertura, Panacea Satisface las necesidades de los procesos y se requiere afianzar los componentes estratégico y Financiero, el cambio de manual a sistematizado afecta la adherencia y apropiación en muchos procesos	El secretario de Salud es el representante del gobernador en la junta directiva tiene voz y voto para aprobar y desaprobado
<b>Proveedores de Tecnología Informática</b>	Recursos financieros disponibles	El trámite y la oportunidad para la adquisición del hardware requerido para el desarrollo del proyecto, La normalización de las redes por el crecimiento de 100 equipos iniciales a 300 conectados afecta el desempeño del sistema de información y el área de ti, el centro de cómputo presenta rezagos y riesgos por su estructura física débil e insegura	Flujo de caja y presupuesto disponible para comprar con oportunidad
<b>Usuarios (clientes internos)</b>	Asegurar la comodidad, no realizar esfuerzo para mejorar los procesos	Resistencia al cambio, debilidad en la formación en ofimática, débil educación continua, rotación de recurso humano y sin infraestructura de para atender el noc 7x24x365	

**E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO**

PROCESO GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SUBPROCESO

**PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**

GRUPOS	INTERESES	PROBLEMAS RECIBIDOS	RECURSOS Y MANDATOS
<b>Usuarios (Pacientes EPS)</b>	Atención con calidad, oportunidad y agilidad	Crecimiento de la oferta, desinformación, tramitología, oferta de servicios, oportunidad de atención	

**5.8. ANALISIS DE LAS 6M**

<b>MAQUINARIA Y EQUIPO</b>
El hospital no cuenta con una política de renovación de equipos de cómputo y servidores que permita estar alineado con los avances tecnológicos en el término de tres años
El crecimiento de la red de datos no ha tenido un crecimiento acorde a la implementación realizada, se requiere fortalecer equipos de comunicaciones Switch Capa 2 y capa 3, realizar una renovación total de la red implementada
El crecimiento de la red de energía ininterrumpida que soporta la red del sistema de información en un 100%
El Hospital no cuenta con un centro de cómputo propio o contratado que permita garantizar al 100%, la seguridad, confidencialidad, y protección de la información, que cumpla con los requerimientos mínimos, mitigación de riesgos frente a vulnerabilidades naturales (terremoto, inundación, orden público, etc.) contingencia frente a fallas o no acceso físico al centro de computo
EL hospital en su plan de desarrollo no cuenta con recursos de inversión para fortalecer el crecimiento del proceso de gestión de la información
El Hospital no cuenta con la tecnología adecuada propia y suficiente en los equipos de cómputo o estaciones de trabajo en los procesos administrativos, asistenciales y de apoyo que permitan soportar el procesamiento de información
Existe un proceso de estancamiento en el crecimiento de la tecnología informática y los sistemas de información Redes y Centro de Cómputo y servidor de contingencia en la nube o propio
Los servidores actuales requieren los de apoyo y contingencia, para mitigar fallas, mantenimiento de equipos, actualizaciones del sistema de
No se cuenta con el soporte UPS al 100% que asegure el normal funcionamiento de los sistemas de información instalados en la ESE

<b>MATERIALES E INSUMOS</b>
El área actual no cuenta con seguridad industrial pues no se encuentran elementos como: <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispositivo detector de humo</li><li>• Dispositivo detector de incendio</li><li>• Dispositivo detector de Humedad</li><li>• Dispositivo detector de Proximidad</li><li>• Temperatura adecuada del aire acondicionado</li><li>• Registro de Control para el personal que accede al área</li></ul>



**E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO**

PROCESO GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SUBPROCESO

**PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA****MATERIALES E INSUMOS**

- Políticas de restricción para el acceso a área

El hospital no cuenta con un stop de partes, memoria, unidades, discos, bus de datos, cable lógico, swiches, que permitan potencializar y asegurar el funcionamiento de los equipos de cómputo, redes y su entorno, actuar de inmediato frente a las contingencias

El proceso de sistemas de información no cuenta con un presupuesto aprobado para asegurar el mantenimiento de redes, que permita advertir un mantenimiento preventivo y correctivo en forma oportuna

Se requiere implementar la telefonía ip para mejorar y fortalecer los canales de comunicación, dicha telefonía se programa sobre las redes lógicas normalizadas

No cuenta con un presupuesto para cada vigencia que le permita adquirir infraestructura de manera controlada, que responda a las necesidades de la institución y a la innovación tecnológica acorde con el mercado y la prestación del servicio a los usuarios

**MANO DE OBRA**

El recurso humano cliente del proceso tiene debilidades en la administración y conocimiento de las aplicaciones y la ofimática y el manejo de Panacea

No se cuenta capacitación continua que permita actualización constante de acuerdo a los avances de los avances tecnológicos que soportan los sistemas de información

Existe debilidad en la definición de los procesos vs el sistema de información, no se cuenta con rutas, puntos de control, cierre diario de las actividades vs sistema de información, en la cultura organización del Hospital se sigue trabajando en islas a pesar de tener un sistema integrado

No se cuenta con una estructura funcional que dimensiona e integre el macroproceso gestión de la información (sistemas, estadística, comunicaciones y gestión documental) muchas funciones son Adhoc

**METODOS O PROCESOS**

El proceso de gestión de información no ha crecido a la misma velocidad que lo ha hecho la ESE, está rezagado, se requiere generar infraestructura

En la unidad funcional de sistemas no se evidencia la implementación de procedimientos para control de acceso, controles físicos, el área es vulnerable

Es deber la gestión del servicio de mesa de ayuda y Medir la satisfacción

La seguridad de la información requiere fortalecer despliegue, los procesos hacen resistencia a la implementación del dominio de seguridad de activos de información

No existe un Plan de contingencia sistematizado, por no contar con los recursos mínimos para implementarlos

No está presupuestado, diseñado, documentado la implementación de un plan de contingencia sistematizado local o en la nube que garantice la continuidad del negocio y garantice la seguridad y custodia de la información en servidores de respaldo y la réplica de la base de datos



**MEDIO AMBIENTE**

El área de sistemas no cuenta con las instalaciones físicas adecuadas que permitan la organización de puestos de trabajo, la confidencialidad de la información y la atención a usuarios cuando se requiera norma presuntamente incumplida

EL hospital no cuenta con un centro de cómputo, ni control de ingreso al área de sistemas de información.

Existe una situación de hacinamiento el área de sistema de información

La ergonomía y los puestos de trabajo del área no tiene la distribución adecuada y funcional

La infraestructura existente no tiene un proceso de administración formalizado, socializado y controlado para garantizar el uso adecuado de los bienes informáticos, ni de protección y seguridad de la información

la seguridad y parte de los muros están contruidos en panel yeso generando riesgo de robo ó perdida

Las instalaciones físicas generan riesgo a los servidores y la información que en ellos se almacena

**5.9. DIAGNOSTICO GESTION INTEGRAL DE TI**

**5.9.1. EVALUACIÓN GESTIÓN ESTRATÉGICA TI**

N°	CRITERIO	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO
1	¿La empresa tiene formulado y actualizado el direccionamiento estratégico? (Visión, misión, oferta de valor, objetivos estratégicos, metas y proyectos)	El HDMCR tiene formulado claramente y actualizado su direccionamiento estratégico corporativo (misión, visión y objetivos, principios y valores éticos).	Establecer e implementar el Direccionamiento Estratégico de TI que justifiquen las necesidades actuales y futuras de la institución.  Adquisición de nuevas tecnologías que apoyen a los procesos funcionales y misionales de la institución.
2	¿Las personas de la organización de todos los niveles conocen el direccionamiento estratégico y tienen claridad sobre su papel frente a dicho direccionamiento?	Los funcionarios dentro de la institución entienden y aceptan sus responsabilidades con respecto al suministro de TI.  <b>DEBILIDAD DE RIESGO MEDIO</b>	Realizar actividades que permitan reforzar el conocimiento del direccionamiento estratégico para garantizar que todos los colaboradores de la organización conozcan la información y se identifiquen con ella.
3	¿La empresa tiene definida e implementada en todos los niveles una estructura de indicadores?	Se tienen implementados sistemas de medidas y de verificación de gestión y calidad en: cumplimiento, oportunidad, eficiencia, productividad, que permiten medir la gestión y el resultado de los procesos.	Asignar recursos para los indicadores que requieren presupuesto para desarrollarlos como son los relacionados con la matriz ponderada de evaluación del PETI



4	<p>¿La empresa efectúa sistemáticamente ejercicios de Benchmarking o de referenciarían competitiva?</p>	<p>Se hace mucho énfasis en el benchmarking con los servicios prestados por la competencia, para identificar oportunidades y amenazas del área de sistemas.</p>	<p>Establecer e implementar benchmarking de TI que justifiquen las necesidades actuales y futuras de la estrategia de TI.</p> <p>Investigar y entender las buenas prácticas y proyectos de TI que minimicen el riesgo de cometer errores y permita tomar decisiones de la manera más acertada posible.</p>
5	<p>¿La Junta directiva recibe educación continuada sobre los diversos temas de interés para la organización?</p>	<p><b>NO APLICA</b> <b>DEBILIDAD DE RIESGO ALTO</b></p>	<p>Concientizar a todos los miembros de la junta directiva sobre la importancia de invertir en proyectos de TI que permitan generar ventajas competitivas para la organización para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegurar que la institución y el área de TI pueda sostener sus operaciones.</li> <li>• Asegurar que puede implementar el Direccionamiento Estratégico de TI requeridas para extender sus actividades en el futuro.</li> </ul>
6	<p>¿La empresa cuenta con una estructura financiera sólida para soportar el direccionamiento estratégico formulado?</p>	<p>Las áreas que integran el área financiera y administrativa logran un trabajo en equipo defendiendo claramente responsabilidades específicas y colectivas.</p>	<p>Implementar herramientas de evaluación y seguimiento que permitan medir el resultado del área financiera con la perspectiva del Direccionamiento Estratégico de TI.</p> <p>Es necesario dar a conocer de qué manera toda la gestión de los procesos de TI aporta significativamente al cumplimiento del direccionamiento, logrando así que los proyectos de tecnología no sean vistos como un gasto sino como una inversión.</p>
7	<p>¿La estructura organizacional es pertinente, consistente y suficiente respecto de los requerimientos del direccionamiento estratégico?</p>	<p>Se cuenta con una estructura del área de sistemas integrada con el área de estadística, el cual cumple con sus responsabilidades de acuerdo a las necesidades requeridas.</p> <p><b>DEBILIDAD DE RIESGO MEDIO</b></p>	<p>Cambio en la estructura organizacional para cumplir con los objetivos propuestos y hacer posible la implementación del Direccionamiento Estratégico de TI y cumplimiento del Plan de Desarrollo, la estructura organizacional de TI nos responde a los lineamientos y requerimientos definidos por mintic, para desarrollar arquitectura empresarial en la ESE</p>



**5.9.2. EVALUACIÓN GESTIÓN DE PROCESOS TI**

N°	CRITERIO	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO
1	¿La empresa tiene definida una estructura de procesos que responda a los requerimientos del direccionamiento estratégico?	<p>El área de sistemas desarrolla sus procesos de servicios en informática y sistemas de información orientados al cumplimiento de los objetivos de la institución.</p> <p>Se tiene un mapa de procesos que soporta toda la operación administrativa y asistencial.</p>	<p>Fortalecer los procesos de servicios en informática y sistemas de información orientados al cumplimiento de los objetivos de la institución basados en los objetivos del negocio y los objetivos de T.I. para el mejoramiento continuo del área.</p> <p>Desarrollar y refinar el conocimiento requerido para diseñar, probar, administrar y mejorar los servicios TI.</p> <p>Diseñar e implementar un mapa de procesos que soporta toda la operación incluyendo todo lo relacionado con TI.</p>
2	¿Los procesos se encuentran estandarizados?	<p>Todos los procesos de misionales se encuentran estandarizados y para garantizar que siempre estén actualizados, existe un facilitador que se encarga de trabajar en conjunto con los líderes usuarios de cada proceso con el fin de renovarlos si es necesario.</p>	<p>Estandarizar y documentar los procesos de TI de acuerdo con los requerimientos y estándares requeridos en la Gestión de Servicios de T.I. y sus anexos correspondientes.</p> <p>Los procesos no potencializan la infraestructura del dominio de aplicaciones y de información disponible en la ESE.</p> <p>Realizar seguimiento de aseguramiento de calidad en cada uno de los procesos, para establecer acciones correctivas, preventivas y de mejora a que haya lugar. Aplicar Norma Técnica ISO.</p>
3	¿Las personas de la organización aplican los estándares establecidos?	<p>El equipo de trabajo del área de sistemas realiza sus funciones defendiendo claramente responsabilidades específicas y colectivas.</p>	<p>Verificar y evaluar la calidad el cumplimiento de los estándares de acuerdo a los procedimientos establecidos.</p> <p>Comunicar a todo el personal de TI aplicar los estándares establecidos y dar a conocer los nuevos estándares de los procesos de TI, para garantizar que estos se cumplan minimizando los incidentes.</p>
4	¿La empresa tiene implementado un Sistema de Gestión de Calidad?	<p>Se cuenta con un sistema de apoyo logístico que atiende las necesidades del área de</p>	<p>Definir una estructura para la administración de la seguridad de la información (Activos de Información e TI).</p>



		sistemas y los estándares de calidad que exige la norma habilitación y certificación.	Revisar los protocolos existentes de cada uno de los componentes que constituyen el apoyo logístico para que se ajusten a los requerimientos reales y de la norma que regulan la Gestión de Servicios de T.I. <b>Aplicar Norma Técnica ISO27000</b> Culturizar a todos los empleados para que la empresa no sea vista por áreas sino por procesos facilitando el entendimiento del rol que debe desempeñar cada colaborador y dar a conocer la importancia de los procesos de TI para que todos los colaboradores se concienticen de la relevancia de estos.
5	¿Se cuenta con un modelo de auditoría para el mejoramiento de la calidad de la atención?	Se realiza autoevaluaciones periódicas de manera aceptable, permitiendo detectar oportunidades de mejoramiento continuo de la calidad de atención.	Realizar seguimiento de aseguramiento de acuerdo a los parámetros de MECI Y PAMEC y las normas que lo regulen. Aplicar de manera más frecuente la auditoría correspondiente a los procesos de TI para tener una retroalimentación constante que permita obtener un mejoramiento continuo., Realizar periódicamente el análisis de causas y efectos de los resultados obtenidos en las auditorías internas de calidad.
6	¿Para empresas del sector salud: ¿Se viene implementando los estándares de acreditación en salud?	Se cuenta con un sistema de apoyo logístico que atiende las necesidades del área de sistemas y los estándares de calidad que exige la norma habilitación y certificación.	Lograr el mejor desarrollo de su labor misional con la calidad y nivel de servicio apropiados. Implementar e institucionalizar el Direccionamiento Estratégico de TI y el ciclo PHVA en la Gestión de Servicios de T.I.
7	¿Se aplica metodología de mejoramiento continuo de los procesos en forma sistemática?	Se realiza metodología de mejoramiento continuo de algunos procesos.	Programación de auditorías internas de calidad y MECI Y PAMEC 2 veces al año. Realizar seguimiento y control a los documentos y registros de los procesos. Revisar periódicamente el cumplimiento de los estándares de habilitación en cada uno de los servicios del área. Implementar servicios centralizados, compartidos y coordinados que proveen la base para la capacidad de la organización de hacer uso de la tecnología Planificar, implementar y mantener una estructura TI estable.





**5.9.3. EVALUACIÓN GESTIÓN DE CULTURA TI**

N°	CRITERIO	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO
1	¿Se tienen definidos principios y valores corporativos?	Se hace mucho énfasis al equipo de trabajo del área de sistemas y al personal en general en la satisfacción de los usuarios, en el cumplimiento de los principios y valores éticos (honestidad, confianza, respeto, solidaridad y responsabilidad).	De acuerdo a los comportamientos esperados y estimulados por la institución en sus empleados y clientes, realizar mejoramiento continuo de los valores para fortalecer el ambiente laboral y la cultura organizacional.
2	¿Se tienen definidos comportamientos o conductas observables para cada valor corporativo?	Se dispone de un manual de código de ética donde se establece los referentes éticos que enmarcan la conducta de la comunidad hospitalaria.	Fortalecer y hacer mucho énfasis de los valores profesionales y éticos para el mejoramiento continuo del clima laboral, cultura organizacional y buenas relaciones con la comunidad.  Conocer las necesidades de la institución para evaluar mejor el impacto de una falla en los servicios de TI.
3	¿Se programan y desarrollan en forma sistemática actividades para fomentar y lograr la adherencia de los principios y valores definidos?	Se hacen capacitaciones y evaluaciones de conocimiento, para conocer las funciones propias y de los compañeros de la institución, para fomentar el compañerismo y la competencia sana.	Fortalecer y hacer mucho énfasis de los valores profesionales y éticos para el mejoramiento continuo del clima laboral, cultura organizacional.  Fortalecer la comunicación entre las diferentes áreas con el área de sistemas-TI para que haya una adecuada prevención y mitigación de problemas e incidentes.
4	¿Se aplica el concepto de liderazgo mediante el ejemplo? ¿Los comportamientos de los líderes responden a los enunciados de principios y valores?	La gerencia y los directivos de la institución están encargados de dar buen ejemplo y de velar por el fortalecimiento en los empleados de los comportamientos esperados y deseados.	Fortalecer los diferentes equipos de trabajo en cada área con la participación de cada líder y definir claramente responsabilidades específicas y colectivas.  Complementar las alternativas de mejoramiento del clima organizacional con planes de educación continuada a funcionarios en habilidades gerenciales, actitud y compromiso de servicio.
5	¿Se ha desarrollado un clima de confianza entre las personas que facilita las conversaciones y en general las relaciones entre los	Se dispone de una estrategia para el fortalecimiento del clima organizacional.	Fortalecer la comunicación entre las diferentes áreas para que haya una adecuada prevención y mitigación de problemas personales.





	miembros de la organización?		<p>Coordinar con los responsables de los programas de bienestar, incentivos y salud ocupacional, las alternativas para el mejoramiento del clima organizacional.</p> <p>Implementar herramienta de evaluación y seguimiento que permita medir la eficacia de la estrategia del clima organizacional.</p>
6	¿Se tiene formulado y se aplica un código de ética empresarial?	Se cuenta con un código de ética donde se da mucho énfasis sobre la responsabilidad social y la integridad del recurso humano en las entidades públicas con la prestación del servicio a los usuarios.	Divulgar en toda la organización el código de ética para garantizar que en toda la empresa es conocido y más aún establecer metodologías que incentiven a los colaboradores a aplicarlo en sus vidas.
7	¿Se aplica metodología de mejoramiento continuo en la gestión de la cultura organizacional?	Hay mucho interés por mantener un buen ambiente de trabajo, así como los valores de la institución en sus trabajadores.	<p>Formular e implementar una metodología concreta de la gestión de la cultura organizacional.</p> <p>Adoptar una cultura de TI para el servicio de los usuarios y clientes.</p> <p>Administrar todos los incidentes de punta a punta hasta lograr el cierre con la conformidad de los usuarios/cliente.</p>

### 5.10. FORMULACION ESTRATEGICA DE T.I.


#### Requisitos para la Formulación Estratégica de T.I.

Con respecto al área financiera, se dispone de un margen operacional incremental anualmente, manteniendo una sostenibilidad.

En el área asistencial, mantener un alto nivel de credibilidad del servicio en los clientes. Así mismo, ofrecer el servicio de atención oportuna con calidad. Igualmente, tener alta disponibilidad de los servicios en las diferentes áreas asistenciales.

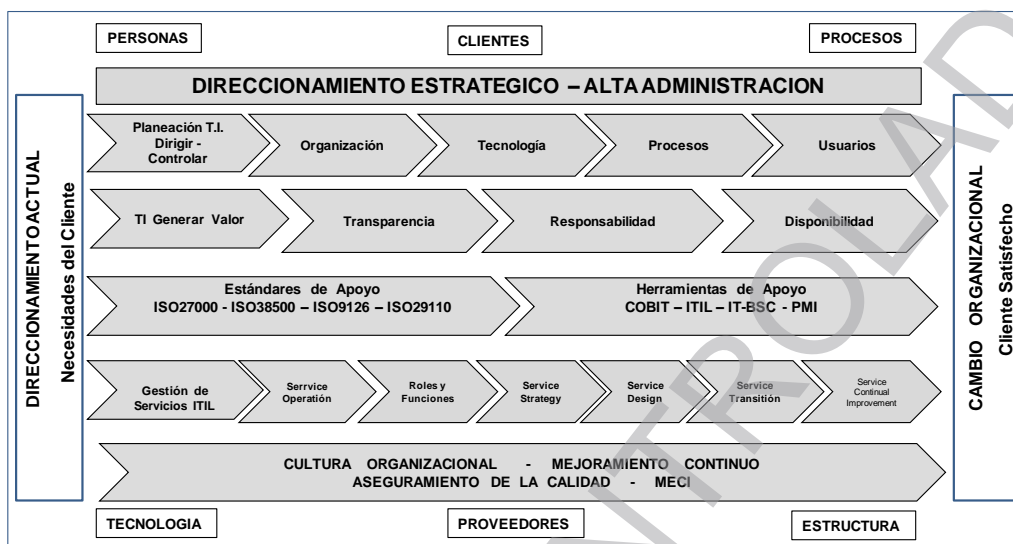
En el área de recursos humanos, cuenta con personal que posea capacidad de competencias técnicas, y funcionales, manteniendo un clima laboral agradable y una satisfacción interna buena, se cuenta con una comunicación efectiva, transparente y transversal a todas las áreas administrativa y asistencial.

En el área sistemas, presta un servicio con calidad, con evaluación de su gestión con indicadores trazadores y están enfocados en la implementación de las nuevas tecnologías que le permitan integrar todos los sistemas de información y los dominios de arquitectura empresarial, esto con el fin de procesar y analizar información oportuna que permita

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

identificar oportunidades de mejora cuando sea necesario, para mejorar los tiempos de respuesta.


MAPA DE PROCESOS – DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO



### Oferta de Valor – TI

Contribuirle a todos nuestros clientes y usuarios de los sistemas de información con los recursos tecnológicos necesarios en cada proceso, para garantizar un Servicio de Gestión TI adecuado y estable, satisfaciendo sus expectativas, ofreciéndoles servicios de alta calidad como:


EL CLIENTE BUSCA UNA SATISFACCIÓN Elementos de la propuesta de valor desde el punto de vista del cliente.	LA INSTITUCIÓN BUSCA UNA RETRIBUCIÓN Elementos de la propuesta de valor desde el punto de vista de la institución.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asignación de citas oportunas con médico general o especialista.</li> <li>• Laboratorios con tecnología de última generación para toma de exámenes o ayudas diagnósticas e interoperabilidad de Historia clínica, factura electrónica, laboratorio clínico y telemedicina</li> <li>• Intercomunicación entre las diferentes IPS y los puntos de distribución de medicamentos, facilitando la entrega de estos.</li> <li>• Servicio efectivo asistenciales (consulta especialista, consulta externa, urgencias,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calidad en los servicios ofrecidos.</li> <li>• Incrementar la productividad.</li> <li>• Administración eficiente y confiable de los datos.</li> <li>• Adquisición de tecnología con la mejor relación Costo/Beneficio que refleje claramente la eficiencia, rentabilidad, productividad y ventaja competitiva.</li> <li>• Generación de Cultura Informática.</li> <li>• Acuerdos flexibles por niveles de servicios con un sistema claro de costos y tarifas.</li> <li>• Medios permanentes de comunicación, colaboración, operación y capacitación. (Internet/Intranet/Extranet/).</li> </ul>

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

<p>ayudas diagnósticas), con suficiente tecnología calificada para una atención con el menor tiempo de espera posible, conexión remota atención HOMECARE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta Quirúrgica en todas las especialidades del nivel de atención</li> <li>• Interoperabilidad</li> <li>• Sistema de información integral</li> <li>• Citas Call center</li> <li>• Solicitudes por la Pagina Web institucional, gobierno digital</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración efectiva de proyectos de tecnología.</li> <li>• Capacitación apropiada y continua.</li> </ul>
<p>La <b>competitividad</b> nos conlleva a un mejoramiento tecnológico en todo campo, obteniendo como gran beneficio una óptima prestación de servicios con accesibilidad, oportunidad, pertinencia, seguridad y continuidad.</p>	

### Capacidades distintivas para poder cumplir y hacer sostenible la Oferta de Valor.


- Poseer y retener funcionarios comprometidos y competentes.
- Poseer y aplicar políticas, estándares, metodologías y herramientas adecuadas para la prestación de los servicios.
- Poseer y mantener la cultura de autocontrol.
- Trabajar en equipo.
- Asegurar la continuidad técnica y operativa de los servicios.
- Conocer sobre los servicios, expectativas y necesidades de los clientes.
- Disponer de un ambiente e infraestructura informática que garantice la seguridad, la integridad y la disponibilidad de los datos.
- Implementación de dominios de arquitectura empresarial, seguridad de la información, manuales y procedimientos y documentación
- Computación en la nube
- Potencializar la capacidad productiva a través de la generación de conciencia, interés, conocimiento y destreza en la implementación y uso adecuado de las herramientas tecnológicas.
- Gestionar los proyectos de tecnología asegurando su cumplimiento en tiempo, costo y resultados.

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>	

### 5.11. ANÁLISIS DE BRECHAS EN LA FORMULACIÓN ESTRATÉGICA TI

1		2					3	4
ELEMENTO DE LA FORMULACION ESTRATEGICA		TAMAÑO DE LA BRECHA					RAZONES QUE SUSTENTAN EL TAMAÑO DE LA BRECHA	ACCIONES PROPUESTAS PARA CERRAR LAS BRECHAS
		N	P	M	G	MG		
MISION	Planificar, dirigir, ejecutar y evaluar la funcionalidad efectiva del Hardware. Planificar, dirigir, ejecutar y evaluar la funcionalidad efectiva del Software. Planificar, dirigir, ejecutar y evaluar la calidad y eficiencia del soporte técnico.		X				Falta de políticas o de continuidad de políticas. Multiplicidad de funciones. Debilidad en la planeación del área	Concientizar a los directivos y profesionales. Crear y mantener equipos de trabajo. Coordinar capacitación con Talento Humano. Solicitar la participación de Control Interno. Asignar perfiles y roles de trabajo. Definir metodologías de trabajo.
	Garantizar el desarrollo integral, la confiabilidad, la disponibilidad y la seguridad de los SI.			X			Presupuesto insuficiente para inversión en seguridad informática.	Definir proyectos costo/beneficio en seguridad TI. Definir estructura adecuada TI. Definir políticas de seguridad de TI.
<b>N = No hay brecha, P = Pequeña, M = Mediana, G = Grande, MG = Muy Grande</b>								

ELEMENTO DE LA FORMULACION ESTRATEGICA		TAMAÑO DE LA BRECHA					RAZONES QUE SUSTENTAN EL TAMAÑO DE LA BRECHA	ACCIONES PROPUESTAS PARA CERRAR LAS BRECHAS
		N	P	M	G	MG		
VISION	Ser un área que se encuentre a la vanguardia en tecnologías de información y reconocido a nivel corporativo por brindar el apoyo tecnológico a todas las áreas de la institución con los más altos estándares de calidad.			X			Falta de cultura en TI e informática. Falta de recursos. Dispersión de los recursos informáticos. Falta de certificación en normas de calidad.	Establecer un rol de dirección en TI para todas las dependencias. Conseguir recursos de inversión para TI. Fortalecer el equipo de TI a nivel de la administración. Generar cultura informática en todos los niveles de la administración. Modernizar y conectar los servicios a la comunidad. Estandarizar los recursos informáticos.

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		


																		<p>Normalizar, capacitar y divulgar los procesos y procedimientos de cada una de las dependencias de la administración.</p> <p>Buscar la certificación en normas de calidad.</p> <p>Definir perfiles del personal de TI</p> <p>Definir políticas de TI</p>
<b>N = No hay brecha, P = Pequeña, M = Mediana, G = Grande, MG = Muy Grande</b>																		

	ELEMENTO DE LA FORMULACIÓN ESTRATÉGICA	TAMAÑO DE LA BRECHA					RAZONES QUE SUSTENTAN EL TAMAÑO DE LA BRECHA	ACCIONES PROPUESTAS PARA CERRAR LAS BRECHAS
		N	P	M	G	MG		
<b>OFERTA DE VALOR</b>	Calidad en los servicios ofrecidos.			X			No hay planes de capacitación del personal de TI. Faltan campañas educativas en TI a los usuarios.	Realizar campaña masiva de socialización de los servicios de TI. Definir muy bien y modernizar los servicios de TI que se presten.
	Incrementar la productividad.			X			Faltan recursos para la prestación de los servicios de TI.	Identificar y conseguir fuentes de recursos económicos y físicos para invertir en TI.
	Administración eficiente y confiable de los datos.		X				Falta de procedimientos de seguridad informática.	Identificar y conseguir fuentes de recursos económicos y físicos para invertir en TI.
	Adquisición de tecnología con la mejor relación Costo/Beneficio que refleje claramente la eficiencia, rentabilidad, productividad y ventaja competitiva.			X			No hay presupuesto de inversión para implementar TI.	Identificar y conseguir fuentes de recursos económicos y físicos para invertir en TI.
	Generación de cultura informática.			X			Falta socializar las políticas de TI.	Definir y divulgar políticas y estándares de TI. Elaborar plan de capacitación sobre TI a todo nivel de la administración.
	Medios permanentes de comunicación, colaboración, operación y capacitación (internet, intranet, extranet).			X			No hay infraestructura para la comunicación adecuada de las dependencias.	Identificar y conseguir fuentes de recursos económicos y físicos para invertir en TI.

Administración efectiva de proyectos de tecnología.							X			Falta de fuentes de financiación para proyectos de TI.	Definir y divulgar metodologías para la implementación de proyectos de TI. Definir y formular proyectos de TI bien estructurados. Participar activamente en la elaboración del presupuesto anual.
<b>N = No hay brecha, P = Pequeña, M = Mediana, G = Grande, MG = Muy Grande</b>											

ELEMENTO DE LA FORMULACION ESTRATEGICA	TAMAÑO DE LA BRECHA					RAZONES QUE SUSTENTAN EL TAMAÑO DE LA BRECHA	ACCIONES PROPUESTAS PARA CERRAR LAS BRECHAS	
	N	P	M	G	MG			
<b>CAPACIDADES DISTINTIVAS</b>	Poseer y retener funcionarios comprometidos y competentes.			X			La estructura organizacional actual no se ajusta a las necesidades actuales	Reorganización de la estructura funcional
	Poseer y aplicar políticas, estándares, metodologías y herramientas adecuadas para la prestación de los servicios.			X			No se tienen las herramientas adecuadas para prestar los servicios de TI.	Definir y divulgar políticas y metodologías para la prestación de los servicios de TI.
	Poseer y mantener la cultura de autocontrol.			X			Existen debilidades para la aplicación de una cultura informática en la administración.	Realizar campañas de divulgación y concientización de TI.
	Trabajar en equipo.		X				Existe debilidad para consolidar él trabaja en equipo.	Establecer la cultura de trabajo en equipo.
	Generar sinergia empresarial.			X			No hay conciencia en las todos la ESE sobre el manejo de TI.	Generar cultura informática a todos los niveles de la administración.
	Asegurar la continuidad técnica y operativa de los servicios.			X			No se tienen las herramientas adecuadas para prestar los servicios de TI.	Definir e implementar planes de contingencia y continuidad de los servicios de TI.
	Hacer investigación aplicada en tecnologías de información y comunicaciones (Tics).			X			No se tienen planes ni programas de investigación e innovación tecnológica.	Establecer relaciones permanentes y efectivas con universidades como apoyo en la definición e implementación de proyectos de TI.
	Conocer sobre los servicios,			X			No hay presupuesto para	Conocer los manuales de procesos y procedimientos



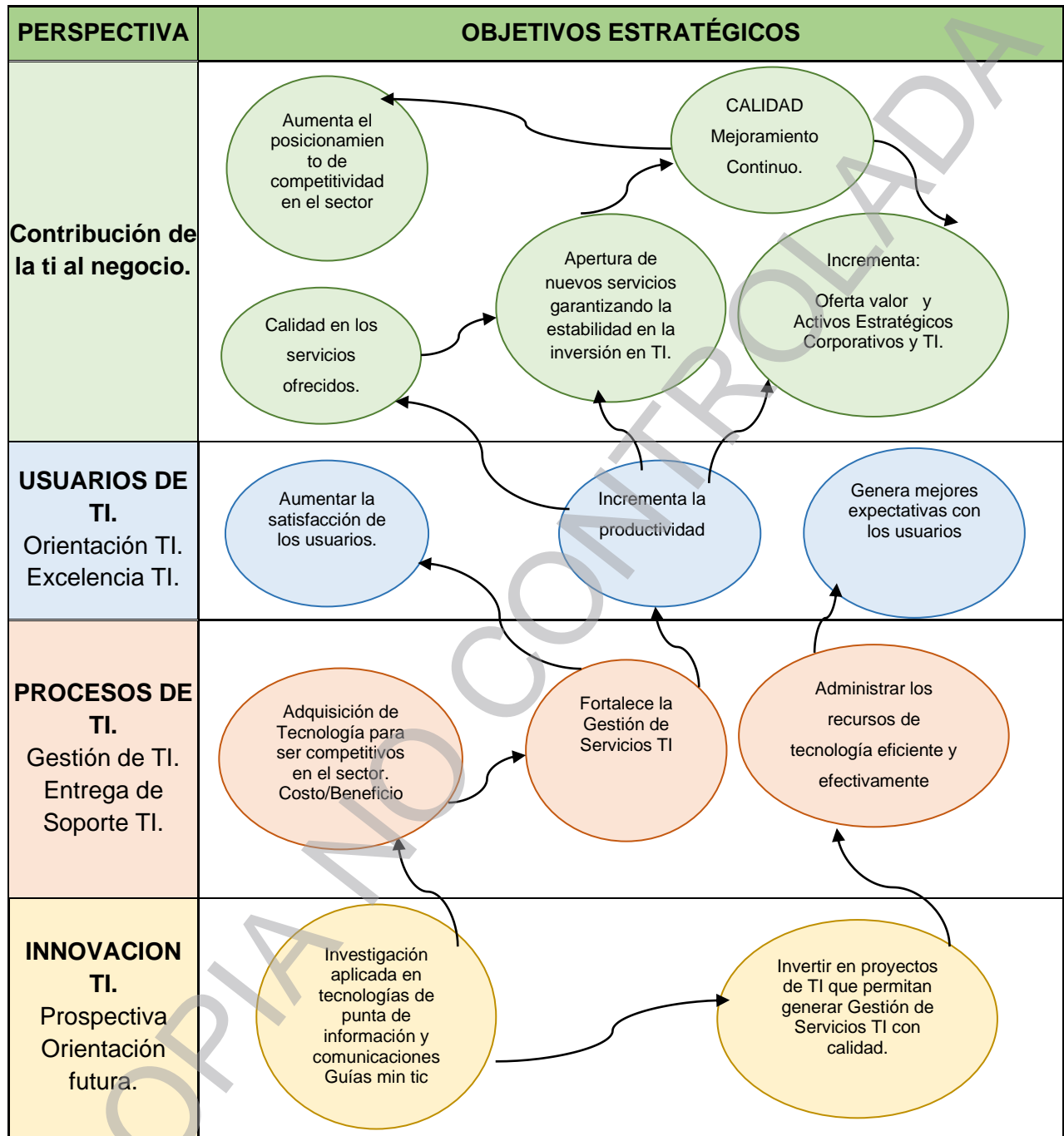
	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		


	expectativas y necesidades de los clientes y usuarios.						solucionar de necesidades de TI orientados a los usuarios.	de la administración y asistencial.
	Disponer de un ambiente e infraestructura informática que garantice la seguridad, la integridad y la disponibilidad de los datos.				X		La Infraestructura informática de la ESE es débil	Definir e implementar ti para la seguridad informática y socializar las políticas y procedimientos de seguridad informática.
<b>N = No hay brecha, P = Pequeña, M = Mediana, G = Grande, MG = Muy Grande</b>								

	ELEMENTO DE LA FORMULACION ESTRATEGICA	TAMAÑO DE LA BRECHA					RAZONES QUE SUSTENTAN EL TAMAÑO DE LA BRECHA	ACCIONES PROPUESTAS PARA CERRAR LAS BRECHAS
		N	P	M	G	MG		
<b>CAPACIDADES DISTINTIVAS</b>	Tener capacidad de negociación.			X			Faltan políticas corporativas interiorizadas para las compras de elementos de TI.	Definir políticas de compras de elementos comunes de TI.
	Potencializar la capacidad productiva a través de la generación de conciencia, interés, conocimiento y destreza en la implementación y uso adecuado de las herramientas tecnológicas.			X			Debilidades por parte de las dependencias en destreza y conocimiento y manejo de las herramientas informáticas.	Implementar la cultura informática a todo nivel en la administración. Crear nuevos canales efectivos de comunicación de TI con la administración. Conocer los procesos y procedimientos de la administración.
	Poseer y mantener un sistema de costeo y tarificación por niveles de servicios.			X			No hay conocimiento del costo de los servicios de TI que se prestan.	Definir e implementar un esquema de acuerdos con las dependencias usuarias para la prestación de los servicios de TI.
	Gestionar los proyectos de tecnología asegurando su cumplimiento en tiempo, costo y resultados.				X		Falta de trámites ante financiadores de proyectos de TI.	Definir y divulgar metodologías para la implementación de proyectos de TI. Definir y formular proyectos de TI bien estructurados. Participar activamente en la elaboración del presupuesto anual.
<b>N = No hay brecha, P = Pequeña, M = Mediana, G = Grande, MG = Muy Grande</b>								



**5.12. MAPA TRATÉGICO TI**



	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>	

### 5.13. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS TI.

- Sustituir progresivamente los equipos de acuerdo con la disponibilidad presupuestal.
- Seleccionar técnicamente los equipos que puedan seguir operando en algunos procesos y distribuirlos en las áreas que lo requieran.
- Implementar y centralizar la interconexión en nodos (red de comunicaciones) con todas las áreas de la institución.
- Fortalecer la infraestructura tecnológica a fin de garantizar la seguridad de la información.
- Establecer la estandarización en la adquisición de equipos y uso de software.
- Implementar matriz detallada de los requerimientos del plan de acción general con evaluación en indicador para evaluar su cumplimiento
- Implementar dominios de Arquitectura empresarial en el Hospital
- Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la información Como elemento primordial para garantizar la unicidad de la información del Hospital.

### 5.14. CONCLUSIONES

El concepto de competitividad conlleva a la institución a un mejoramiento continuo en todo campo, obteniendo como gran beneficio una óptima Gestión de Servicios TI.

- El Direccionamiento Estratégico de TI y la Planeación Estratégica de TI, deben ser un elemento dinámico dentro de la administración de las tecnologías de información del Hospital Departamental Mario Correa Rengifo, por lo que debe actualizarse por lo menos una vez cada año.
- Concientizar a todos los miembros de la junta directiva sobre la importancia de invertir en proyectos de TI que permitan generar ventajas competitivas.
- Culminar la Integración de los sistemas de información - panacea, esto con el fin de procesar y analizar información oportuna que permita identificar oportunidades de mejora cuando sea necesario, para mejorar los tiempos de respuesta.
- Adquisición de tecnología (equipos de cómputo, comunicaciones) con la mejor relación Costo/Beneficio que refleje claramente la eficiencia, rentabilidad, productividad y ventaja competitiva.
- Identificar oportunidades de mejora a tiempo, previniendo la materialización de riesgos y logrando un excelente nivel de crecimiento organizacional.
- Administrar los recursos de tecnología de la mejor manera para que eficiente y efectivamente soporten los objetivos del negocio.

**6. INDICADORES**

<b>PERSPECTIVA: CONTRIBUCION DE LA TI AL NEGOCIO.</b>						
<b>OBJETIVO No.</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>Línea de base 2021</b>	<b>METAS</b>			
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	
Aumentar el posicionamiento de competitividad en el sector.	Aplicar a los estándares de acreditación del pamec de gerencia de la información	90%	95%	100%	0%	
Apertura de nuevos servicios garantizando la estabilidad en la inversión en TI.	Ahorros y reducción de costos en la prestación de servicios de TIC.	40%	60%	80%	100%	
<b>INICIATIVAS</b>		<b>FACILITADOR</b>				
1.0	Garantizar la rentabilidad adecuada y obtener los recursos financieros requeridos (tanto de fuentes propias como de fuentes externas) para la ejecución efectiva de los proyectos de TIC definidos.	Gerente General Junta Directiva				
2.0	Establecer e implementar el despliegue y seguimiento del Direccionamiento Estratégico que justifiquen las necesidades actuales y futuras de la institución.	Gerente general Jefe Unidad Funcional SiES				
<b>PERSPECTIVA: USUARIOS DE TI.</b>						
<b>OBJETIVO No.</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>Línea de base 2021</b>	<b>METAS</b>			
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	
Aumentar la satisfacción de los usuarios de TI y SI.	Personales certificados	70%	80%	90%	95%	
	Índice de satisfacción del usuario	70%	80%	90%	95%	
Generar mejores expectativas con los usuarios de TI y SI.	Apoyo a la integración de Sistemas de Información.	70%	85%	95%	98%	
<b>INICIATIVAS</b>		<b>FACILITADOR</b>				
1.0	Lograr y mantener un equipo de trabajo satisfecho y competitivo, con alta motivación y compromiso.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.				
2.0	Definir roles, responsabilidades y competencias técnicas de las áreas de TI y SI.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.				
3.0	Estándares de acceso, de identificación y reglas de seguridad.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.				
<b>PERSPECTIVA: PROCESOS DE TI.</b>						
<b>OBJETIVO No.</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>Línea de base 2021</b>	<b>METAS</b>			
			<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	
Fortalecer la Gestión de Servicios TI.	Plan de Implementación de Seguridad Informática.	65%	75%	85%	95%	
Administrar los recursos de tecnología y sistemas de información eficiente y efectivamente.	Plan de Implementación de operación y Continuidad.	75%	85%	90%	95%	




**E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO**

PROCESO **GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

SUBPROCESO

**PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**


INICIATIVAS		FACILITADOR			
1.0	Administrar efectivamente los procesos y recursos disponibles para alcanzar y mantener la excelencia en los servicios de gestión TI ofrecidos.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.			
2.0	Establecer una metodología formal de gestión de servicios en desarrollo de aplicaciones, procedimientos (soporte técnico) y estándares de TI., implementar dominios de arquitectura empresarial	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.			
3.0	Aplicar procedimientos de control, monitoreo y evaluación de cambios a todos los sistemas de información.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.			
4.0	Elaborar e implementar plan de mantenimiento preventivo de recursos de TI.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo...			
5.0	Formalizar procedimientos de gestión, control de incidentes y análisis de riesgos (seguridad).	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo. Calidad.			
6.0	Formalizar el control sobre medios extraíbles.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.			
7.0	Formalizar y aplicar auditorias en los procesos de TI y SI.	Jefe Unidad Funcional SiES Equipo de trabajo.			
PERSPECTIVA: INNOVACION TI.					
OBJETIVO No.	INDICADORES	Línea de base 2021	METAS		
			2022	2023	2024
Investigación aplicada en tecnologías de punta de información y comunicaciones (Tics).	Proyectos de investigación desarrollados e implementados.	0	1	2	3
	Alianzas de conocimiento con proveedores de tecnologías.	1	2	3	4
	Personal de TI dedicados a investigación y desarrollo.	0	1	2	3
INICIATIVAS		FACILITADOR			
1.0	Apoyar en lo relacionado a Tecnologías de Información y Telecomunicaciones - TIC para el cumplimiento de los programas definidos en el Plan de Desarrollo de la institución	Gerente general Junta Directiva Jefe Unidad Funcional SIES Equipo de trabajo.			
2.0	Invertir en proyectos de TI que permitan generar Gestión de Servicios TI con calidad.	Gerente general Junta Directiva jefe Unidad Funcional SIES Equipo de trabajo.			

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		


## 7. CRONOGRAMA

PROBLEMA	OBJETIVO ESTRATEGICO (Plan de Desarrollo)	ESTRATEGIA	PROYECTOS O PROGRAMAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PARTICIPANTES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	RECURSOS FINANCIEROS estimados	INDICADOR
El hospital cuenta con un sistema de información que integre la función operativa de todos los procesos,	Fortalecer los lineamientos y políticas relacionadas con la gerencia de la información y de la tecnología informática	Implementar al 100% un sistema integral ERP Panacea  <b>Dominio Arquitectura de Aplicaciones</b>	Implementar proyectos (Formalización de procesos) que faciliten la universalización de la Historia Clínica Sistematizada en el Valle y el empleo de las TICS para generar apoyos intra e interinstitucionales, a partir de la puesta en marcha de estrategias de Telemedicina.	Fortalecer la implementación y capacitación para la integración de los 40 módulos del sistema de información PANACEA	Jefe de sistemas, Subdirector Administrativo y Jefe Financiero	Yamileth Garzón,  Mario González, Gilbert Izquierdo, Carlos Cardona	01/01/2022	30/106/2022	<b>100.000.000</b>	No Procesos pendientes de implementar/total de procesos implementados
El hospital no cuenta al 100% con la tecnología informática adecuada que soporte las nuevas exigencias de procesamiento de información, estaciones	Fortalecer los lineamientos y políticas relacionadas con la gerencia de la información y de la tecnología informática	Adquisición de tecnología informática  <b>Dominio: Arquitectura empresarial de tecnología</b>	Implementar proyectos (Formalización de procesos) que faciliten la universalización de la Historia Clínica Sistematizada en el Valle y el empleo de las TICS para generar apoyos intra	Asignar recursos propios o de inversión para satisfacer las necesidades de infraestructura de tecnología informática de acuerdo con la capacidad de los requerimientos del sistema de información y el	Jefe de sistemas, subdirector Administrativo y jefe Financiero	Yamileth Garzón,  Mario González, Gilbert Izquierdo, Carlos Cardona	01/01/2022	31/12/2022	<b>1.000.000.000</b>	equipos renovados o adquiridos/requerimiento total




	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		


de trabajo, redes lógicas, equipos de comunicación, redes eléctricas, ups			e interinstitucionales, a partir de la puesta en marcha de estrategias de Telemedicina.	avance tecnológico para: el hardware, redes lógicas, eléctricas y comunicaciones, ups, equipos de cómputo propios, de comunicación de las áreas asistenciales						
El Hospital no cuenta al 100% con un centro de cómputo que permita garantizar la seguridad, confidencialidad, y protección de la información, y cumplirá con los requerimientos mínimos de disponibilidad de carga eléctrica, control de acceso, mitigación de riesgos frente a vulnerabilidad	Fortalecer los lineamientos y políticas relacionadas con la gerencia de la información y de la tecnología informática	Implementar el centro de cómputo	Implementar proyectos (Formalización de procesos) que faciliten la universalización de la Historia Clínica Sistematizada en el Valle y el empleo de las TICs para generar apoyos intra e interinstitucionales, a partir de la puesta en marcha de estrategias de Telemedicina.	diseñar el centro de cómputo de acuerdo a los lineamientos de la norma, y la capacidad de la ESE, presupuestar los requerimientos e implementar, intervenir los riesgos físicos de seguridad con los que cuenta el centro de cómputo, puertas, divisiones, puestos de trabajo, taller de mantenimiento de equipos	Jefe de sistemas, Gerente General subdirector Administrativo y jefe Financiero	Yamileth Garzón, Mario González, Gilbert Izquierdo, Carlos Cardona	01/01/2022	30/12/2022	250.000.000	avance de implementación centro de cómputo/cómputo requerido

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

des naturales (terremoto, inundación, orden público, etc.), contingencia frente a fallas o no acceso físico al centro de computo										
EL proceso de gerencia de la información no cuenta con una estructura funcional formal con definición de roles, actos administrativos, que integre el macroproceso o gestión de la información (sistemas, estadísticas, comunicaciones y gestión documental)	Fortalecer los lineamientos y políticas relacionadas con la gerencia de la información y de la tecnología informática	Reorganización administrativa estructura organización de TI  <b>Dominio: arquitectura empresarial de Procesos o misional LImrae am04 Apoyo de TI a los procesos</b>	Identificar expectativas institucionales para que sean resueltas a partir del cumplimiento de los lineamientos y normatividades planteadas por el gobierno digital y PETI.	reorganización de la estructura organizacional de sistemas de información, el organigrama actual no está alineados con los requerimientos de MIPG y el desarrollo tecnológico del área y las buenas prácticas que se deben asegurar en TI, brindar toda la información al proceso de reorganización que despliega talento humano participar en la sus tención e integral las	Jefe de sistemas, Gerente General, Subdirector Administrativo y jefe Financiero	Yamileth Garzón,  Mario González, Gilbert izquierdo, Carlos Cardona	01/01/2022	31/12/2022	100.000.000	Acto administrativo de reorganización

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

que permita alinearse con las necesidades actuales de TI que exige el entorno				aéreas afines al proceso de gerencia de la información						
El proceso de gerencia de la información requiere alinearse con el dominio de arquitectura empresarial de datos definido en la guía Documento Maestro de Arquitectura Empresarial de min tic	Fortalecer los lineamientos y políticas relacionadas con la gerencia de la información y de la tecnología informática	Implementar la minería de datos como estrategia para democratizar la información y fortalecer la toma de decisión en tiempo real  <b>Dominio: arquitectura empresarial de datos</b>	Identificar expectativas institucionales para que sean resueltas a partir del cumplimiento de los lineamientos y normatividades planteadas por el gobierno digital y PETI.	Implementar en el Hospital el procedimiento de minería de datos asociado a la fuente de información Panacea para fortalecer la toma de decisión en la alta gerencia y lideres de procesos y subprocesos, con reportes personalizados implementados desde Reports	Jefe de sistemas, Gerente general, Subdirector Administrativo y jefe Financiero	Yamileth Garzón, Mario González, Gilbert izquierdo, Carlos Cardona	01/01/2022	31/12/2022	100.000.000	No reportes personalizados en uso/ total reportes personalizados disponibles
EL proceso de gerencia de la información requiere alinearse a los requerimientos de min tic,	Fortalecer los lineamientos y políticas relacionadas con la gerencia de la	Implementar Dimensiones de MIPG  <b>Dominio: arquitectura empresarial</b>	Identificar expectativas institucionales para que sean resueltas a partir del cumplimiento de los lineamientos y normatividades	Alinear la estructura de TI del hospital a las políticas de gobierno digital, seguridad digital y acreditación en los estándares de gerencia de la	Jefe de sistemas, y lideres de los procesos	Mario González, Gilbert izquierdo, Carlos Cardona	01/01/2022	31/12/2022	200.000.000	Cumplimiento estándares mipg/total estándares

	<b>E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO</b>	
	PROCESO	GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
	SUBPROCESO	
<b>PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA</b>		

Acreditación y Mipg e implementar las dimensiones de Gobierno Digital y Seguridad Digital y Acreditación	información y de la tecnología informática	<b>de Seguridad de la información</b>	planteadas por el gobierno digital y PETI.	información implementar el plan de tratamiento a riesgo de seguridad de la información y el SGSI sistema de gestión de seguridad de la información del Hospital						
		<b>GRAN TOTAL</b>								<b>1.650.000.000</b>

COPIA NO CONTROLADA



**E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL MARIO CORREA RENGIFO**

PROCESO      **GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

SUBPROCESO

**PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**

## 8. CONTROL DE REGISTROS

VERSIÓN	FECHA	MODIFICACIONES O CAMBIOS
1	Enero 2022	Cambio en el formato institucional

## 9. ELABORO, REVISO Y APROBÓ

Elaborado por:  <b>MARIO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ</b> Jefe De Gestión De Sistemas De Información	Aprobado por:  <b>LUZ YAMILETH GARZÓN</b> Gerente
---	--



**8. CONTROL DE REGISTROS**

VERSIÓN	FECHA	MODIFICACIONES O CAMBIOS
1	Enero 2022	Cambio en el formato institucional

**9. ELABORO, REVISO Y APROBÓ**

Elaborado por:  <b>MARIO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ</b> Jefe De Gestión De Sistemas De Información	Aprobado por:  <b>LUZ YAMILETH GARZÓN</b> Gerente
---	--

COPIA NO CONTROLADA